



PERMETTRE AUX JEUNES DE REDÉCOUVRIR L'HÉRITAGE ARCHITECTURAL DE L'EUROPE

COMMENT ENREGISTRER LES DONNÉES RELATIVES AUX BÂTIMENTS POUR SOUTENIR LES JEUNES

Un module pour aider les jeunes travailleurs à familiariser leurs groupes de jeunes avec la collecte de données et la documentation des bâtiments patrimoniaux à l'aide d'un formulaire d'enregistrement de données numériques.



Cofinancé par
l'Union européenne

Financé par l'Union européenne. Les opinions exprimées n'engagent que leur auteur(s) et ne reflètent pas nécessairement celles de l'Union européenne ou de la Fondation pour la gestion des programmes européens d'apprentissage tout au long de la vie. Ni l'Union européenne ni l'autorité subventionnaire ne peuvent en être tenues responsables. Numéro de projet : KA220-YOU-7A2D4D49



Fiche de livrable

Numéro du projet :	2023-2-FR02-KA220-YOU-000174646
Acronyme du projet :	ArchTech
Titre du projet :	Donner aux jeunes les moyens de redécouvrir l'héritage architectural de l'Europe
Résultat :	R2.3 – Module de formation 3: « Comment enregistrer les données relatives aux bâtiments afin d'aider les animateurs de jeunesse à familiariser leurs groupes de jeunes avec la collecte et la documentation des bâtiments patrimoniaux à l'aide d'un formulaire numérique »
Auteur·rice·s :	Valanto Constantinou
Contributeur·rice·s :	Citizens in Power (CIP)
Approuvé par :	[Tous les partenaires]
Résumé :	Le module de formation 3 vise à fournir aux animateurs de jeunesse les outils et les connaissances nécessaires pour guider les jeunes dans l'exploration et la documentation des bâtiments patrimoniaux, au moyen d'un formulaire numérique de collecte de données et d'activités pratiques. Ce module permet aux groupes de jeunes de se connecter activement à leur patrimoine culturel tout en développant des compétences précieuses en observation, documentation et culture numérique.
Liste de mots-clés :	outils numériques, préservation du patrimoine, autonomisation des jeunes, aménagement urbain, campagnes de sensibilisation, développement communautaire, innovation sociale, patrimoine culturel, renforcement des capacités, développement des compétences.
Citer comme suit :	Constantinou, V. (2025). Training Module 3: "How to record building related data to support youth workers in familiarizing their youth groups with data collection and documentation of heritage buildings using a digital data recording form." ArchTech Consortium. Accessible à :
Copyright:	Creative Commons – Attribution 4.9 International - CC BY 4.0 



Déclaration d'originalité

Ce livrable contient un travail original et inédit, sauf indication contraire. Les références à des publications antérieures et aux travaux d'autrui ont été indiquées par des citations, des références ou les deux.

Clause de non-responsabilité

 Cofinancé par l'Union européenne	Financé par l'Union européenne. Les points de vue et avis exprimés n'engagent toutefois que leur(s) auteur(s) et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne sauraient en être tenues pour responsables. Numéro du projet : 2023-2-FR02-KA220-YOU-000174646
--	--

Partenariat

Nom	Rôle	Pays
LUDICIUS INTERACTIVE SARL	Coordinateur	France
C.I.P. CITIZENS IN POWER	Partenaire	Chypre
INNOVATION HIVE	Partenaire	Grèce
DRAMBLYS	Partenaire	Espagne
UNIVERSITA TA MALTA	Partenaire	Malte



Table des matières

RÉSUMÉ EXÉCUTIF.....	5
Chapitre 1 : Aperçu du module.....	6
Chapitre 2 : Objectifs d'apprentissage.....	7
Chapitre 3 : Contenu.....	8
3.1 Comprendre le patrimoine culturel.....	8
3.1.1 Qu'est-ce que le patrimoine culturel ?.....	8
3.1.2 Pourquoi le patrimoine culturel est-il important pour les jeunes ?.....	9
3.2 Bâtiments patrimoniaux : préserver l'héritage architectural.....	10
3.2.1 Qu'est-ce qui définit un bâtiment patrimonial ?.....	10
3.2.2 Menaces pesant sur les bâtiments patrimoniaux.....	11
3.3 Documenter le patrimoine : techniques et outils numériques.....	11
3.3.1 Pourquoi la documentation est-elle importante ?.....	11
3.3.2 Méthodes modernes de documentation du patrimoine.....	13
3.4 Introduction au formulaire numérique.....	15
3.4.1 Qu'est-ce que le formulaire numérique de collecte de données ?.....	15
3.4.2 Sections clés du formulaire d'enregistrement numérique.....	15
GABARIT DU FORMULAIRE D'ENREGISTREMENT NUMÉRIQUE.....	17
RÉSUMÉ ET REVUE.....	19
Chapitre 4 : Activités et exercices.....	21
Détectives du patrimoine : À la recherche des archives perdues.....	22
Voyageurs du temps : Le patrimoine d'hier et d'aujourd'hui.....	23
Gardiens des monuments : Adopter & Préserver.....	24
Snap & Sketch : La chasse au patrimoine.....	25
Fait ou Faux ? Détectives du patrimoine.....	26
Choc des époques : Le grand débat patrimonial.....	27
Chapitre 5 : Évaluations.....	28
5.1 : Évaluations fondées sur les connaissances.....	28
5.1.1 Quiz à choix multiples.....	28
5.1.2 Questions à réponses courtes.....	30
5.2 Travaux pratiques.....	31
5.2.1 Exercice de documentation du patrimoine.....	31
5.2.2 Exercice de jeu de rôle : Enquêteur du patrimoine.....	31
5.3 Évaluation par les pairs et retour d'expérience.....	31
5.3.1 Exercice d'auto-réflexion.....	32
5.3.2 Quiz basé sur des scénarios.....	32
Chapitre 6 : Ressources et références.....	33
Chapitre 7 : Conclusion et résumé.....	36



RÉSUMÉ EXÉCUTIF

Le module 2 « Formation modulaire ArchTech pour les animateurs jeunesse » propose cinq modules de formation visant à sensibiliser aux principes clés du projet ArchTech. S'appuyant sur un référentiel de connaissances spécifique, ces modules s'adapteront aux différents contextes d'apprentissage des stagiaires, en tenant compte de leurs compétences, de leurs aptitudes et de leur origine sociale et culturelle.

Le WP2 explorera comment le patrimoine bâti contribue à façonner l'expérience urbaine dans les villes d'Europe, en fournissant aux jeunes travailleurs des informations et des ressources précieuses pour impliquer les groupes de jeunes (âgés de 16 à 35 ans) avec les concepts, méthodes et outils de base du projet.

De plus, il renforcera les compétences numériques des animateurs jeunesse, en mettant l'accent sur la création et le fonctionnement d'applications mobiles. La formation modulaire ArchTech pour animateurs jeunesse vise à autonomiser les animateurs jeunesse de toute l'Europe, à améliorer leurs compétences en matière de préservation du patrimoine et à favoriser la participation citoyenne des jeunes. Grâce à ces modules de formation, le projet vise à renforcer l'engagement communautaire en faveur du patrimoine culturel, permettant ainsi aux jeunes de défendre plus activement et avec plus d'information la préservation du patrimoine bâti.



Chapitre 1 : Aperçu du module

L'objectif de ce module est de fournir aux animateurs de jeunesse les connaissances, outils et compétences nécessaires pour documenter les bâtiments patrimoniaux, afin de permettre à leurs groupes de s'impliquer dans l'enregistrement des sites patrimoniaux tout en favorisant la participation citoyenne et la sensibilisation. Il enseigne aux animateurs comment impliquer et guider leurs groupes (âgés de 16 à 35 ans) dans la collecte, l'organisation et la conservation d'informations précieuses sur les repères architecturaux et culturels locaux. Le module souligne l'importance des outils numériques pour la collecte et la gestion des données relatives aux sites patrimoniaux, dans le cadre d'une initiative plus large de préservation culturelle et d'engagement citoyen. À ce titre, il s'inscrit dans la lignée de la Convention de Faro (Conseil de l'Europe, 2020) et de l'Année européenne du patrimoine culturel (2018).

Le formulaire numérique de collecte vise à simplifier et à standardiser le processus de documentation. Grâce à sa maîtrise, les animateurs pourront aider leurs groupes à contribuer à l'établissement d'un inventaire complet des sites patrimoniaux, accroissant ainsi leur sens des responsabilités et leur motivation à sauvegarder activement ces lieux. Ces enregistrements contribuent à soutenir les efforts de conservation et à renforcer la sensibilisation, l'implication citoyenne ainsi que le sentiment d'appartenance dans la préservation du patrimoine culturel. Enfin, les animateurs seront eux-mêmes dotés de nouvelles compétences et connaissances, consolidant leur rôle d'acteurs clés dans la documentation patrimoniale.

OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

#1 Utiliser efficacement un formulaire d'enregistrement de données numériques

Spécifique : Apprenez à collecter, organiser et documenter avec précision les données des sites patrimoniaux à l'aide d'un formulaire numérique standardisé.

Mesurable : Compléter avec succès un formulaire d'enregistrement de données d'échantillon avec une précision d'au moins 95 %.

Atteignable : Les participants bénéficieront d'une pratique et d'exercices guidés pour développer leurs compétences.

Pertinent : La maîtrise de la forme numérique est essentielle pour assurer la cohérence de la documentation patrimoniale.

Limité dans le temps : atteindre la maîtrise d'ici la fin du module grâce à des exercices pratiques.

#2 Guider les jeunes dans la collecte de données structurées

Spécifique : Développer la capacité à former et à soutenir les groupes de jeunes dans la documentation des sites patrimoniaux.

Mesurable : Diriger au moins un exercice de terrain où les jeunes participants documentent un bâtiment patrimonial à l'aide des outils numériques fournis.

Atteignable : Des conseils étape par étape et des activités de jeu de rôle prépareront les jeunes travailleurs à une application dans le monde réel.

Pertinent : L'engagement des jeunes est un objectif clé du module, garantissant une collecte de données de haute qualité et précise.

Limité dans le temps : Mener une séance de documentation supervisée dans le délai imparti au module.

#3 Comprendre le rôle de la documentation patrimoniale dans l'engagement civique

Spécifique : Expliquez comment la documentation du patrimoine soutient l'identité culturelle, l'engagement communautaire et la construction de l'identité européenne.

Mesurable : Rédigez une courte réflexion (minimum 300 mots) identifiant au moins trois façons dont la documentation du patrimoine favorise l'engagement civique.

Atteignable : Les participants exploreront des exemples concrets et des études de cas pour comprendre l'impact.

Pertinent : La sensibilisation et la promotion d'un sens partagé des responsabilités sont au cœur de l'objectif du module.

Limité au temps : complétez l'exercice de réflexion dans le cadre de la séance de formation.

Chapitre 3 : Contenu

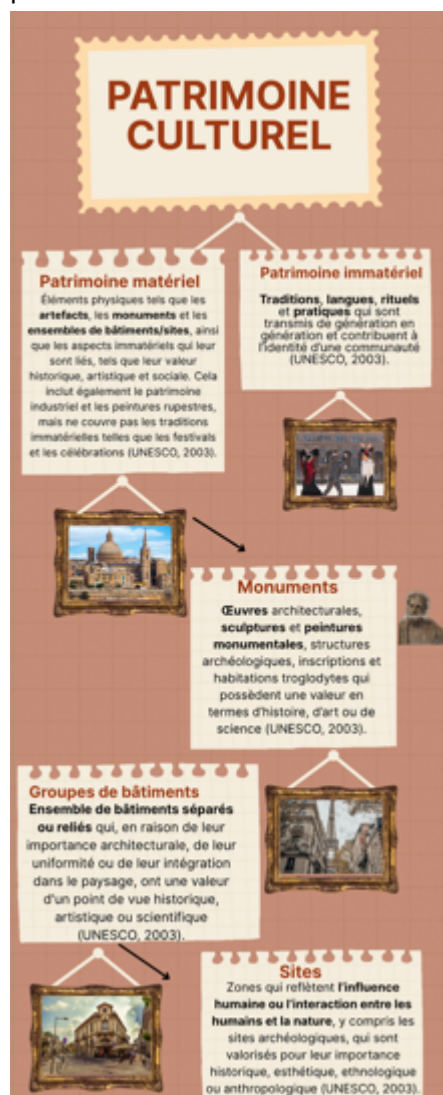
Ce chapitre explore les principes fondamentaux du patrimoine culturel, y compris ses dimensions tangibles et intangibles, le rôle des jeunes dans la préservation, ainsi que l'importance des bâtiments patrimoniaux. Il examine également les différentes menaces qui pèsent sur ces structures et présente des méthodes modernes de documentation et d'outils numériques.

L'objectif est de fournir aux participants les connaissances et les méthodes nécessaires pour documenter et protéger efficacement les repères culturels, mais aussi de leur donner la motivation de le faire.

3.1 Comprendre le patrimoine culturel

3.1.1 Qu'est-ce que le patrimoine culturel ?

Le patrimoine culturel comprend des artefacts, monuments, bâtiments, sites et musées qui possèdent une diversité de valeurs : symboliques, historiques, artistiques, esthétiques, ethnologiques



ou anthropologiques, scientifiques et sociales (UNESCO, 2003).

Il inclut le patrimoine matériel (mobilier, immobilier et subaquatique), ainsi que le patrimoine culturel immatériel (PCI) intégré dans les artefacts, sites ou monuments culturels et naturels (UNESCO, 2003). Cette définition exclut le PCI lié à d'autres domaines culturels tels que les festivals, célébrations, etc. Elle couvre également le patrimoine industriel et les peintures rupestres (UNESCO, 2003).

Le patrimoine culturel matériel comprend des objets et structures physiques tels que les monuments, les bâtiments et les artefacts.

Ils sont classés en :

1. **Monuments** : œuvres architecturales, sculptures et peintures monumentales, structures archéologiques, inscriptions et habitations troglodytiques possédant une valeur historique, artistique ou scientifique.
2. **Groupes de bâtiments** : ensembles de constructions séparées ou connectées qui, en raison de leur importance architecturale, de leur homogénéité ou de leur intégration dans le paysage, possèdent une valeur historique, artistique ou scientifique.
3. **Sites** : zones reflétant l'influence humaine ou l'interaction entre l'homme et la nature, y compris les sites archéologiques, valorisés pour leur importance historique, esthétique, ethnologique ou anthropologique.

Le patrimoine culturel immatériel inclut les traditions, les langues, les rituels et les pratiques transmis de génération en génération et contribuant à l'identité d'une communauté (UNESCO, 2003).

3.1.2 Pourquoi le patrimoine culturel est-il important pour les jeunes ?



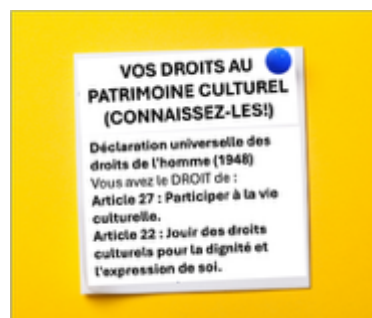
Les débats autour du patrimoine portent généralement sur des questions de valeurs fondamentales : *qu'est-ce qui mérite d'être préservé et qui en décide ?* Ces discussions mettent souvent en évidence la tension entre la reconnaissance institutionnelle du patrimoine et l'expertise jugée nécessaire pour attribuer une valeur officielle aux sites historiques (Madgin et al., 2016).

Bien que le patrimoine soit censé, en théorie, être accessible à tous et transmis aux générations futures, dans la réalité l'accès au patrimoine — en particulier dans la prise de décision et la représentation — reste inégal (Madgin et al., 2016). Certains groupes sont exclus, non pas par manque d'intérêt, mais parce que les institutions ne leur laissent pas forcément la place d'exprimer leurs opinions et leurs intérêts (Madgin et al., 2016).

Les jeunes comptent parmi les groupes exclus de la conservation du patrimoine, car ils « restent largement absents des politiques et pratiques de conservation » (Azevedo, 2012). De même, le rôle du patrimoine dans le secteur jeunesse est négligé : beaucoup d'organisations considèrent le patrimoine comme une notion abstraite plutôt que comme un élément fondamental à inclure dans le travail avec les jeunes (CPI, 2015).

Or, le patrimoine est un processus vivant et dialogique, et non une simple collection d'artefacts (Smith, 2006). Il peut constituer un levier puissant permettant aux jeunes de construire leur identité, de participer à la vie civique et de réinventer des traditions sous des formes en résonance avec leur vie quotidienne. La culture joue un rôle déterminant dans la formation de l'identité à l'adolescence et au début de l'âge adulte (Crocetti & Meeus, 2014), et

elle favorise également la bonne santé mentale (Fancourt & Finn, 2019). Impliquer les jeunes comme co-acteurs dans l'interprétation et la préservation du patrimoine les responsabilise en tant que gardiens de la culture. Cela permet aussi de relier le patrimoine à plusieurs générations, ce qui leur est bénéfique (Pillemer et al., 2022). Le patrimoine culturel n'est pas seulement constitué de bâtiments anciens et de musées : il concerne *qui nous sommes, d'où nous venons, pourquoi nous existons et comment nous construisons notre avenir*. C'est bien plus que des briques et du mortier : ce sont des histoires, des œuvres d'art, des personnes et des lieux qui révèlent à une communauté qui elle est.



3.2 Bâtiments patrimoniaux : préserver l'héritage architectural

3.2.1 Qu'est-ce qui définit un bâtiment patrimonial ?

À première vue, un bâtiment patrimonial peut être confondu avec un simple vieux bâtiment. Pourtant, il s'agit de symboles de l'histoire, de l'identité et de la culture d'une société. Ces édifices racontent des histoires du passé et servent de pont entre les générations (Jokilehto, 1999). Selon l'UNESCO (1972), les bâtiments patrimoniaux possèdent une « valeur universelle exceptionnelle » et



contribuent à la diversité culturelle, à la conscience historique et à l'identité communautaire. Mais comment un bâtiment devient-il « patrimonial » ?

D'après la Convention du patrimoine mondial de l'UNESCO (1972), un bâtiment doit satisfaire au moins à l'un des critères majeurs, tels que : représenter une étape significative de l'histoire humaine, illustrer un style architectural distinctif, ou revêtir une importance culturelle ou sociale particulière.

Si les critères officiels (UNESCO, ICOMOS) fournissent des lignes directrices pratiques, ce module insiste sur la participation des individus et sur l'importance locale, en impliquant directement les habitants. L'architecture, les matériaux ou le style d'un bâtiment peuvent indiquer une période historique précise, mais ce sont les sentiments, traditions et habitudes partagées (fêtes de quartier, événements, souvenirs collectifs) qui lui confèrent une signification particulière — bien au-delà des briques et du mortier.

Ce module incite les jeunes à jouer un rôle actif dans la définition de ce qui mérite d'être conservé, en les encourageant à recueillir à la fois des perspectives historiques et des témoignages personnels/collectifs grâce au formulaire numérique de collecte. Ce processus enrichit la dimension physique et émotionnelle du patrimoine, le rendant plus proche et pertinent pour les générations présentes et futures. La documentation de la valeur physique et émotionnelle des bâtiments contribue au sentiment d'identité et de continuité, justifiant leur protection et plaçant la jeunesse au premier plan de la préservation.

3.2.2 Menaces pesant sur les bâtiments patrimoniaux

Depuis la Charte de Venise (1964), le Conseil international des monuments et des sites (ICOMOS) alerte sur les nombreux risques qui menacent les bâtiments patrimoniaux, notamment :

l'urbanisation, le changement climatique, le manque d'entretien. D'autres défis viennent compliquer leur préservation : le tourisme incontrôlé, des financements insuffisants, des protections législatives inadaptées, la pollution, les catastrophes naturelles (Pendlebury, Townshend & Gilroy, 2004 ; Veldpaus, Pereira Roders & Colenbrander, 2013).



La sauvegarde des bâtiments patrimoniaux ne se limite pas à leur restauration. Elle implique une planification proactive, l'engagement des communautés et des mesures de conservation durables, afin de préserver à la fois les aspects matériels et immatériels de chaque site (Feilden & Jokilehto, 1998).

La conservation du patrimoine n'est donc pas seulement une responsabilité institutionnelle : elle requiert une implication communautaire, car une gestion durable ne peut être assurée qu'avec la participation active des citoyens (ICOMOS, 1964).

De cette manière, les jeunes et leurs pairs peuvent devenir des acteurs clés du patrimoine culturel, en mobilisant leur curiosité, leur créativité, leur enthousiasme et leurs points de vue pour contribuer au processus de préservation.

Ce module leur fournit les compétences et connaissances nécessaires pour documenter les bâtiments patrimoniaux en collectant, organisant et partageant des informations précieuses (par ex. sur les menaces auxquelles ils font face). Ainsi, l'histoire locale reste vivante tout en contribuant à façonner l'avenir de ces sites. Cette implication dynamique renforce les communautés et nourrit un sentiment d'identité culturelle partagée dans un monde en constante évolution.

3.3 Documenter le patrimoine : techniques et outils numériques

3.3.1 Pourquoi la documentation est-elle importante ?

La documentation des structures historiques trouve ses origines dans les civilisations anciennes telles que la Mésopotamie et l'Égypte, comme en témoignent les tablettes d'argile et les inscriptions hiéroglyphiques (Zahi, 2006). Ces premières formes de documentation servaient à consigner les réalisations, à préserver la mémoire et à transmettre des connaissances à travers les générations. Cette pratique prend une importance nouvelle à des fins de conservation, notamment après la Seconde Guerre mondiale (Jokilehto, 2002). En enregistrant ces sites, les générations futures



pouvaient préserver non seulement les artefacts matériels mais aussi les valeurs culturelles immatérielles qui y étaient associées (Jokilehto, 2002). La documentation des bâtiments patrimoniaux « est généralement le processus le plus fondamental et crucial, pouvant influencer et faciliter toutes les procédures nécessaires à leur préservation pour les générations futures, ou améliorer leur performance afin de leur permettre d'assurer leurs fonctions présentes ou futures » (Khalil et al., 2021).

La documentation patrimoniale est perçue comme la collecte et l'archivage systématiques des éléments tangibles et intangibles des structures et environnements historiques. Son objectif est de fournir des informations précises permettant une conservation, un suivi et un entretien corrects, assurant ainsi la survie des biens (Khalil et al., 2021 ; Dore & Murphy, 2017).

Dans le contexte des bâtiments menacés, ce n'est pas une simple tâche administrative : c'est une bouée de sauvetage qui relie le passé, le présent et l'avenir. Avant tout, une documentation efficace doit fournir toutes les informations nécessaires à la fois pour l'entretien quotidien et pour la gestion à long terme des structures historiques. En enregistrant les caractéristiques architecturales, les matériaux, l'état de conservation et les usages, la documentation garantit que les responsables disposeront des informations nécessaires pour prendre des décisions éclairées à chaque étape de la vie d'un bâtiment. Qu'il s'agisse de maintenance de routine ou d'interventions d'urgence, des enregistrements précis permettent aux acteurs d'agir rapidement et de manière appropriée (Hamamcioglu-Turan & Akbaylar, 2011 ; RecorDIM Task Group 16, 2007).

Au-delà de sa fonction pratique, la documentation favorise une meilleure compréhension et appréciation des structures historiques par le public. Lorsque les jeunes, les visiteurs et les communautés locales s'intéressent aux récits, consultent des dessins, prennent des photos ou découvrent des cartes retraçant l'unicité d'un site, ils développent un lien émotionnel plus fort avec le patrimoine. Cette compréhension est essentielle, car l'attachement nourrit souvent l'engagement nécessaire à la protection et à la conservation (EAMENA, 2021).

La documentation précise joue également un rôle clé dans l'identification de la valeur d'un bâtiment et dans l'élaboration de stratégies de conservation adaptées. Sans documentation claire de ce qui rend un bâtiment précieux — son savoir-faire, son contexte historique ou sa symbolique culturelle — les efforts de préservation risquent d'être mal orientés ou incomplets. En cas de modification, de négligence ou de destruction, la documentation devient encore plus cruciale : elle fournit un compte rendu détaillé qui soutient les décisions de reconstruction ou de restauration, garantissant que les interventions restent fidèles à l'esprit et à l'authenticité de la structure d'origine (Hamamcioglu-Turan & Akbaylar, 2011 ; RecorDIM Task Group 16, 2007).

La documentation peut aussi devenir un moyen de protection contre la perte. Dans un monde où le patrimoine culturel est menacé par le développement urbain, les catastrophes naturelles ou les conflits, documenter les bâtiments en danger est bien souvent la seule manière d'assurer leur mémoire. Lorsque la préservation physique n'est plus possible, une documentation complète permet de sauvegarder des parties de ces édifices — détails architecturaux, signification culturelle, importance historique — qui peuvent continuer à vivre dans les archives, les expositions et les programmes éducatifs (RecorDIM Task Group 16, 2007 ; EAMENA, 2021).

Enfin, la documentation joue un rôle intellectuel plus large : en regroupant les connaissances issues de différents sites, historiens, architectes et chercheurs apprennent des époques passées, des transformations culturelles et des conditions de vie à travers les âges (Khalil, Abbas & Hassan, 2021). Ces savoirs partagés permettent au passé de continuer à nourrir les identités présentes et les aspirations futures.



En résumé, la documentation ne consiste pas seulement à consigner des bâtiments : elle permet de sauvegarder les histoires, de préserver les savoirs et d'offrir aux générations futures la possibilité de construire sur cet héritage (RecorDIM Task Group 16, 2007 ; Khalil et al., 2021).

Dans le cadre de la conservation du patrimoine, la documentation sert plusieurs objectifs clés :

- Fournir un enregistrement détaillé de l'état, des matériaux et du design d'un site avant toute intervention, garantissant que les restaurations restent aussi fidèles que possible à l'original (Feilden & Jokilehto, 1998).
- Aider à identifier et hiérarchiser les besoins de conservation, permettant une prise de décision éclairée et une allocation plus efficace des ressources (Letellier, Schmid & LeBlanc, 2007).
- Avoir une valeur éducative : permettre aux jeunes générations d'accéder à leur patrimoine et de s'y engager, même lorsque les structures physiques ne sont plus intactes.

L'implication des jeunes dans les efforts de documentation est essentielle.

L'objectif n'est pas seulement de leur transmettre des compétences techniques, mais aussi de développer chez eux un sens profond de la responsabilité culturelle. Leur participation contribue à combler le fossé entre passé et avenir, et à former une nouvelle génération de défenseurs du patrimoine capables de préserver et protéger l'héritage des bâtiments historiques.

3.3.2 Méthodes modernes de documentation du patrimoine

Ces dernières années, le développement des technologies numériques de pointe a révolutionné la documentation du patrimoine. Parmi les innovations : le laser-scanner 3D et la photogrammétrie (Remondino, 2011 ; Apollonio et al., 2017), les drones et l'imagerie aérienne (Hanke & Ebrahim, 2017), la cartographie SIG (Systèmes d'Information Géographique) (Ioannides et al., 2018), la réalité augmentée et virtuelle (Bekele et al., 2018), les plateformes numériques collaboratives et basées sur le cloud (Delgado & Vassiliades, 2015). Ces outils transforment la manière dont nous enregistrons et préservons les sites historiques.

Cependant, malgré leurs avantages, la documentation numérique présente aussi des limites : coûts élevés, nécessité d'une expertise technique, défis liés à la préservation des données, questions éthiques (notamment liées à la confidentialité) (Remondino, 2011 ; Hanke & Ebrahim, 2017 ; Delgado & Vassiliades, 2015). La plupart de ces obstacles concernent surtout l'accessibilité pour les non-experts.



Ce module propose donc l'utilisation d'un formulaire numérique de collecte de données, un outil simple qui combine méthodes traditionnelles et techniques modernes, afin d'assurer une documentation complète du patrimoine, tout en garantissant la participation de la communauté. Les initiatives de crowdsourcing (collecte collaborative) permettent aux habitants d'apporter leurs récits, images et données de localisation, rendant les archives patrimoniales plus inclusives (Simon et al., 2019).



La démocratisation de la documentation patrimoniale renforce l'engagement tout en améliorant la profondeur et la précision des archives historiques.

3.4 Introduction au formulaire numérique

3.4.1 Qu'est-ce que le formulaire numérique de collecte de données ?

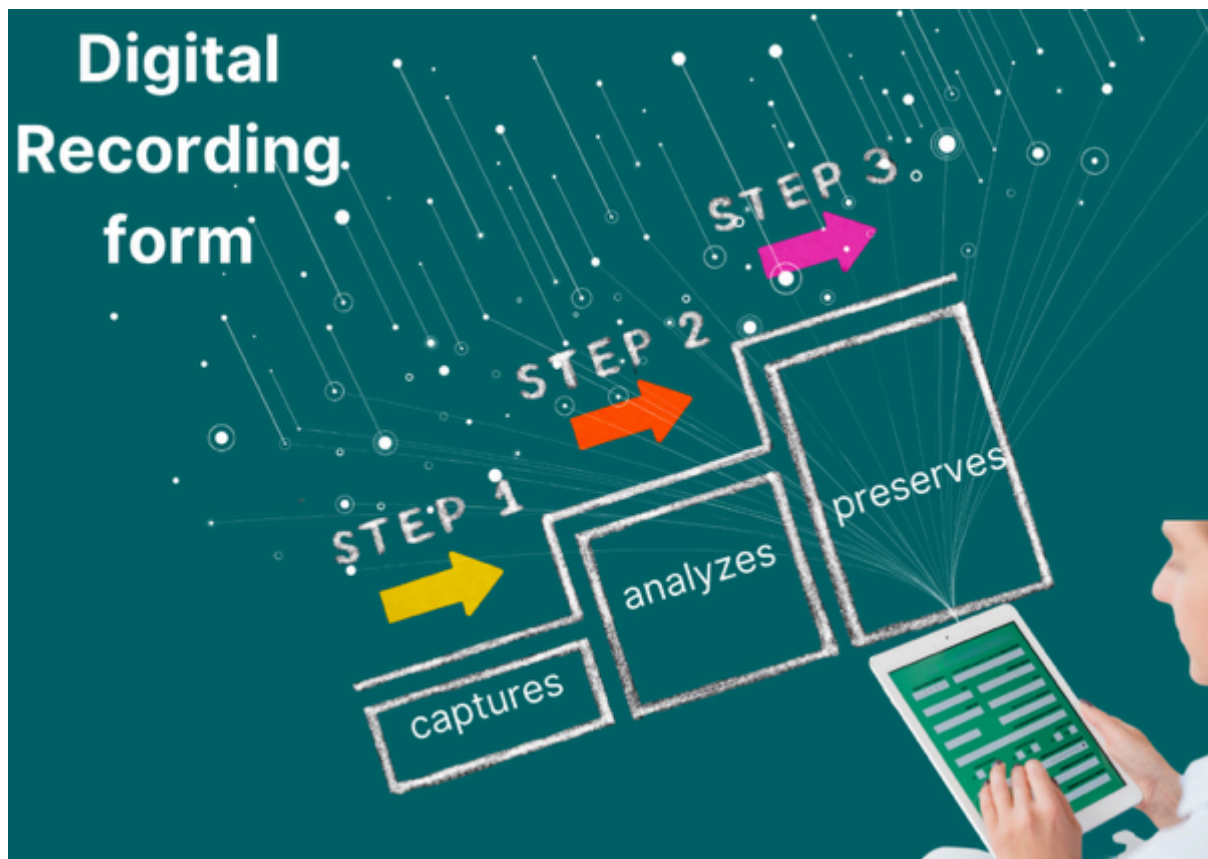


Illustration 1: Le formulaire d'enregistrement numérique a pour objectif de saisir, traiter et conserver de manière systématique les informations relatives aux bâtiments patrimoniaux.

Le formulaire numérique de collecte de données est un outil essentiel pour la documentation normalisée des bâtiments patrimoniaux. Créé par Citizens in Power (CIP), il vise à : simplifier et standardiser le processus de documentation, intégrer à la fois des techniques traditionnelles et modernes, capturer, analyser et préserver les informations patrimoniales de manière systématique. Ce formulaire comprend plusieurs sections permettant de recueillir des données précises à des fins de conservation et de recherche : identification du bâtiment, détails architecturaux, contexte historique, propriété, accessibilité, documentation photographique. Son objectif est de garantir que chaque élément significatif soit enregistré de manière rigoureuse, en facilitant aussi bien la gestion que la valorisation du patrimoine culturel.

3.4.2 Sections clés du formulaire d'enregistrement numérique

Chaque section du formulaire d'enregistrement numérique est conçue pour garantir une documentation complète et systématique. Vous trouverez ci-dessous les principales sections, les



instructions pour les compléter, ainsi que des conseils, astuces et ressources utiles pour faciliter une saisie de données précise.

Le formulaire permet de consigner des informations essentielles telles que l'identification du bâtiment, ses caractéristiques architecturales, son contexte historique, sa propriété, son accessibilité et sa documentation photographique.

Le formulaire d'enregistrement numérique est particulièrement efficace lorsqu'il est utilisé lors du travail de terrain, où les participants peuvent observer et documenter en temps réel les caractéristiques du bâtiment. Ce sous-module met l'accent sur la préparation, l'application pratique et l'intégration des technologies mobiles afin d'optimiser les processus de collecte de données.

Avant les visites de terrain, il est recommandé que les participants se préparent en menant des recherches préliminaires sur le site patrimonial ciblé et en s'assurant que leurs appareils sont équipés de l'application mobile ArchTech. La préparation comprend également le téléchargement de modèles hors ligne du formulaire d'enregistrement numérique, afin de pallier d'éventuels problèmes de connexion dans des zones reculées (Hassani, 2015).

Pendant le travail de terrain, les participants se concentrent sur l'observation et l'enregistrement des détails architecturaux essentiels, tels que les dimensions, les matériaux et l'état structurel. En utilisant des outils tels que les télémètres laser et les caméras mobiles, ils peuvent améliorer la précision de leurs saisies. Ioannides & Quak (2014) soulignent l'importance de la synchronisation en temps réel dans les applications mobiles, qui permet aux utilisateurs de téléverser directement les données vers un espace de stockage en ligne pour une analyse collaborative.

Afin de faciliter le travail en équipe, ce module encourage les participants à adopter des rôles spécifiques, comme photographe, rédacteur ou vérificateur, afin d'assurer un flux de travail efficace. La documentation collaborative améliore non seulement la qualité des données, mais renforce également le sentiment de responsabilité partagée entre les participants (Commission européenne, 2018).

Le caractère pratique de ce sous-module permet aux participants de mettre en œuvre leurs connaissances théoriques dans un cadre concret, créant ainsi un pont entre les outils numériques et les pratiques de documentation du patrimoine.



GABARIT DU FORMULAIRE D'ENREGISTREMENT NUMÉRIQUE

Identification du bâtiment

Cette section vise à identifier le bâtiment en consignant son nom, sa localisation (y compris les coordonnées GPS) et son code d'identification unique. Les fonctionnalités de géolocalisation intégrées aux outils numériques facilitent la cartographie en temps réel des sites patrimoniaux.

Code : Attribuez un code d'identification unique en utilisant le format initiales du pays_numéro.

Astuce : Veillez à la cohérence du format des codes dans tous les enregistrements afin d'éviter les doublons.

Ressource : Consultez les directives de documentation de l'ICOMOS (Conseil international des monuments et des sites).

Nom : Indiquez le nom officiel du bien

Astuce : Vérifiez ce nom dans les archives ou cartes historiques.

Ressource : Bases de données telles que la [Liste du patrimoine mondial de l'UNESCO](#) ou les archives gouvernementales locales.

Adresse : Fournissez l'adresse complète, incluant rue, ville et pays

Astuce : Utilisez les coordonnées GPS pour une géolocalisation précise, surtout en zones rurales.

Ressource : Utilisez [Google Maps](#), [OpenStreetMap](#), ou la base de données du [National Geographic](#).

Détails architecturaux

Cette section documente les principaux éléments architecturaux et les matériaux du bien, afin d'assurer une classification et une préservation précises.

Typologie : Sélectionnez la classification d'usage initial du bien (ex. résidentiel, religieux, commercial).

Astuce : En cas de doute, consultez des sources historiques ou des experts locaux.

Ressource : *A History of Architecture* de Spiro Kostof ou [The Getty Vocabulary Program](#).

Date de construction : Indiquez l'année d'achèvement du bâtiment.

Tip : Si la date exacte est inconnue, estimez-la en fonction du style architectural et du contexte historique.

Ressource : Consultez « [Mérimée : une base de données du patrimoine monumental français de la Préhistoire à nos jours](#) », « [L'Atlas des patrimoines](#) » ou archives municipales.



Style architectural : Classez le style (ex. gothique, baroque, moderniste).

Astuce: Comparez avec des guides architecturaux ou consultez un architecte.

Ressource: Consultez *A Field Guide to American Houses* by Virginia Savage McAlester ou [The Victoria & Albert Museum's Architectural Styles Guide](#).

Architecte : Documentez le(s) nom(s) et le parcours de l'architecte impliqué.

Astuce: Si l'information n'est pas disponible, consultez permis anciens, archives ou sociétés historiques locales.

Ressource: Consultez « [Mérimée : une base de données du patrimoine monumental français de la Préhistoire à nos jours](#) », « [L'Atlas des patrimoines](#) » ou archives municipales.

Contexte historique

Cette section met en valeur la signification historique du bâtiment, incluant événements notables, associations culturelles et évolutions d'usage.

Contexte temporel : Décrivez les événements historiques ayant influencé le développement du bien.

Astuce: Consultez récits locaux ou archives de presse.

Ressource: Collections numériques de la [British Library](#) ou Oxford Handbook of Cities in World History.

Usages au fil du temps : Indiquez les différentes fonctions du bien depuis sa création jusqu'à aujourd'hui.

Astuce: Utilisez photos anciennes, journaux ou témoignages locaux.

Ressource: Consultez les journaux locaux ou les archives nationaux ou municipaux.

Mémoire collective : Recueillez traditions, récits ou associations culturelles liées au bien.

Astuce: Échangez avec la communauté locale pour collecter histoires orales et folklore.

Ressource: *Memory and Architecture* d'Eleni Bastea ou la revue [Oral History Review](#).

Propriété et accessibilité

Comprendre la propriété et les droits d'accès est essentiel pour la gestion patrimoniale et l'implication du public.

Propriété : Identifiez le propriétaire actuel ou l'entité gestionnaire.

Astuce: Confirmez via cadastre ou services municipaux.



Ressource: Registre foncier national ou bases cadastrales gouvernementales.

Accessibilité : Indiquez si le bien est accessible au public et mentionnez les éventuelles restrictions.

Astuce: Vérifiez sur place et consultez sites touristiques officiels.

Ressource: [Rapports d'accessibilité de l'UNESCO](#) et offices de tourisme locaux.

Caractéristiques réglementaires

Cette section évalue le statut patrimonial et la protection du bien dans le cadre des politiques existantes.

Classement patrimonial : Indiquez si le bien est protégé au niveau local, national ou international.

Astuce: Consultez les listes de conservation ou les autorités compétentes.

Ressource: Consultez la [Charte de Venise](#) (1964) et [Charte de Burra](#) (ICOMOS Australie).

Statut UNESCO : Vérifiez si le bien est inscrit au patrimoine mondial de l'UNESCO ou fait partie d'un site classé.

Astuce: Contrôlez la [base officielle de l'UNESCO](#) ou les organisations patrimoniales nationales.

Documentation photographique

Les archives photographiques constituent des preuves visuelles essentielles en complément de la documentation écrite.

Documentation photographique : Joignez au moins une photo contemporaine, nommée selon le code attribué.

Astuce: Prenez des images sous plusieurs angles avec un éclairage adapté pour mettre en valeur les détails architecturaux.

Ressource: *Photographing Architecture and Interiors* de Julius Shulman et [archives numériques de Google Arts & Culture](#)

RÉSUMÉ ET REVUE

Le patrimoine culturel, ce n'est pas seulement de vieux bâtiments et des artefacts — c'est aussi des histoires, une identité, et un pont entre le passé et l'avenir. Il inclut des éléments tangibles comme les monuments et des traditions intangibles qui façonnent les communautés.

Mais voilà le défi : qui décide de ce qui mérite d'être préservé ? Les jeunes sont souvent exclus de la conversation, alors qu'ils sont les futurs gardiens du patrimoine. En s'impliquant activement dans la conservation, ils insufflent une nouvelle vie à l'histoire, garantissant sa pertinence.



Les bâtiments patrimoniaux, au-delà des briques et du mortier, portent des souvenirs et une signification culturelle. Mais ils font face à des menaces croissantes : urbanisation, changement climatique, négligence. Préserver, ce n'est pas seulement restaurer des structures — c'est protéger une identité.

Alors, comment garder l'histoire vivante ? Par la documentation ! Le formulaire d'enregistrement numérique offre une méthode structurée pour documenter les bâtiments patrimoniaux, depuis les détails architecturaux jusqu'à la propriété et l'accessibilité. Cet outil permet aux communautés de jouer un rôle actif dans la conservation du patrimoine.

Le patrimoine n'est pas seulement le passé — c'est une partie vivante et évolutive du présent et de l'avenir. En valorisant l'implication des jeunes, les outils numériques et les initiatives communautaires, nous faisons en sorte que l'histoire ne se contente pas de survivre — elle s'épanouit.



Chapitre 4 : Activités et exercices

Objectifs d'apprentissage clés

- ✓ Renforcer les compétences en documentation
- ✓ Promouvoir la littératie numérique
- ✓ Favoriser l'engagement communautaire

Pour enrichir l'apprentissage, ce chapitre propose des activités pratiques et interactives qui permettent aux jeunes participants d'appliquer leurs connaissances de manière concrète et pertinente. Ces activités mettent l'accent sur l'interaction, la créativité et la collaboration afin de stimuler la participation active et la mémorisation des compétences. Elles s'inscrivent dans les objectifs du module : renforcer les compétences en matière de documentation, promouvoir la littératie numérique et encourager l'engagement communautaire dans la conservation du patrimoine.



Détective du patrimoine : À la recherche des archives perdues



OBJECTIF:

RENFORCER LES COMPÉTENCES DE RECHERCHE ET D'ANALYSE EN DOCUMENTATION PATRIMONIALE. (CONSULTE LES OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE N° 1 ET 2)

INSTRUCTIONS:

LES PARTICIPANTS REÇOIVENT DES DOCUMENTS PATRIMONIAUX MYSTÉRIEUX ET INCOMPLETS ET DOIVENT DÉCOUVRIR DES FAITS MANQUANTS. ILS FOUILLENT DANS LES ARCHIVES, MÈNENT DES ENTRETIENS ET VÉRIFIENT LES SOURCES POUR RECONSTITUER L'HISTOIRE COMPLÈTE. LEURS RÉSULTATS SONT COMPILÉS DANS UN FORMAT D'ENREGISTREMENT DE DONNÉES NUMÉRIQUES « RESTAURÉ ».

TAILLE DU GROUPE ET RÔLES :

ÉQUIPES DE 3 À 5 PERSONNES (CHERCHEUR, ENREGISTREUR DE DONNÉES, PRÉSENTATEUR)

MATÉRIEL NÉCESSAIRE:

ARCHIVES NUMÉRIQUES, OUTILS D'ENREGISTREMENT, GUIDES DE RECHERCHE

DURÉE:

2-3 HEURES

ÉVALUATION:

PRÉCISION, PROFONDEUR DE LA RECHERCHE, QUALITÉ DE LA PRÉSENTATION

IMPACT SUR LE MONDE RÉEL :

L'ÉQUIPE GAGNANTE OBTIENT LE TITRE DE « MAÎTRE DOCUMENTALISTE » ET LES MEILLEURS RAPPORTS PEUVENT ÊTRE ARCHIVÉS PAR DES ORGANISATIONS PATRIMONIALES.





Voyageurs dans le temps : héritage d'hier et d'aujourd'hui

OBJECTIF:

DÉVELOPPER DES COMPÉTENCES D'ANALYSE EN COMPARANT LES CONDITIONS PATRIMONIALES PASSÉES ET PRÉSENTES. (SOUTIENT LES OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE N° 1, 2 ET 3)

INSTRUCTIONS:

LES PARTICIPANTS « VOYAGENT DANS LE TEMPS » À L'AIDE DE VIEILLES PHOTOS, DE CARTES ET D'OUTILS NUMÉRIQUES.

ILS DOCUMENTENT LES CONDITIONS ACTUELLES, CRÉANT UNE ANALYSE AVANT ET APRÈS AVEC DES PHOTOS, DES CROQUIS NUMÉRIQUES ET DES INFORMATIONS. LES RÉSULTATS SONT PRÉSENTÉS DANS UNE GALERIE VIRTUELLE OU UN SÉMINAIRE.

TAILLE DU GROUPE ET RÔLES :

ÉQUIPES DE 2 À 4 PERSONNES (ARCHIVISTE, PHOTOGRAPHE, ANALYSTE NUMÉRIQUE, PRÉSENTATEUR)

MATÉRIEL NÉCESSAIRE:

IMAGES D'ARCHIVES, CAMÉRAS, OUTILS NUMÉRIQUES

DURÉE:

2 À 4 HEURES

ÉVALUATION:

PROFONDEUR DE L'ANALYSE, CLARTÉ DES VISUELS, APERÇU DE LA PRÉSERVATION

IMPACT SUR LE MONDE RÉEL :

MEILLEURS RAPPORTS PRÉSENTÉS DANS UNE ARCHIVE PATRIMOINE NUMÉRIQUE.



Gardiens des monuments : Adopter et préserver

Objectif:

Favoriser l'engagement communautaire et les efforts de conservation à long terme. (Consulte les objectifs d'apprentissage n° 1, 2 et 3)

Instructions:

Les équipes adoptent un monument oublié et créent un plan de conservation.

Ils étudient son histoire, interviewent les habitants et suggèrent des stratégies de restauration.

Ils présentent leur projet aux autorités locales du patrimoine.

Taille du groupe et rôles :

Équipes de 4 à 6 personnes (chercheur, planificateur numérique, agent de liaison communautaire, présentateur)

Matériel nécessaire:

Outils de cartographie, sources de recherche, supports de présentation

Durée:

Une semaine (flexible)

Évaluation:

Faisabilité, impact communautaire, créativité

Impact sur le monde réel :

Les meilleurs plans peuvent être officiellement reconnus ou mis en œuvre.



Photo & Croquis : La quête du patrimoine

OBJECTIF:
**DÉVELOPPER RAPIDEMENT DES COMPÉTENCES EN
DOCUMENTATION GRÂCE À LA NARRATION VISUELLE.
(CONTRIBUE À L'OBJECTIF D'APPRENTISSAGE N° 1)**

INSTRUCTIONS:
**LES PARTICIPANTS S'AFFRONTENT POUR CAPTURER LES
DÉTAILS ARCHITECTURAUX LES PLUS UNIQUES D'UN SITE
PATRIMONIAL.**

**ILS DESSINENT RAPIDEMENT DES ÉLÉMENTS CLÉS OU
ANNOTENT LEURS PHOTOS AVEC DES FAITS HISTORIQUES.
LES MEILLEURES ŒUVRES SONT PRÉSENTÉES DANS UNE
EXPOSITION ÉPHÉMÈRE SUR LE PATRIMOINE.**

TAILLE DU GROUPE ET RÔLES :
INDIVIDUEL OU ÉQUIPES DE 1 À 3

MATÉRIEL NÉCESSAIRE:
APPAREILS PHOTO/SMARTPHONES, CARNETS DE CROQUIS

DURÉE:
30 À 60 MINUTES

ÉVALUATION:
CRÉATIVITÉ, UNICITÉ, PRÉCISION

IMPACT SUR LE MONDE RÉEL :
**MEILLEURES ŒUVRES EXPOSÉES DANS UNE MINI VITRINE
PATRIMONIALE.**



Faits ou mensonges ? DéTECTIVES du patrimoine

OBJECTIF:

AMÉLIORER LES COMPÉTENCES DE VÉRIFICATION ET DE RÉFLEXION CRITIQUE. (CONTRIBUE À L'OBJECTIF D'APPRENTISSAGE N° 1)

INSTRUCTIONS:

LES PARTICIPANTS REÇOIVENT UN MÉLANGE DE DOCUMENTS PATRIMONIAUX RÉELS ET FAUX.

ILS DOIVENT REPÉRER LES INEXACTITUDES, VÉRIFIER LES SOURCES ET CORRIGER LES ERREURS DANS UN FORMAT D'ENREGISTREMENT NUMÉRIQUE.

TAILLE DU GROUPE ET RÔLES :

ÉQUIPES DE 3 À 5 PERSONNES (ENQUÊTEURS, ANALYSTES, RÉDACTEURS)

MATÉRIEL NÉCESSAIRE :

REGISTRES DU PATRIMOINE (CERTAINS RÉELS, D'AUTRES MODIFIÉS), OUTILS DE VÉRIFICATION

DURÉE:

1 À 2 HEURES

ÉVALUATION:

PRÉCISION, RAPIDITÉ, CAPACITÉS DE RECHERCHE

IMPACT SUR LE MONDE RÉEL :

LES MEILLEURS ÉLÈVES OBTIENNENT DES BADGES « CHERCHEUR DE VÉRITÉ DU PATRIMOINE » POUR LEUR PRÉCISION.

CHOC DES ÉPOQUES : LE GRAND DÉBAT SUR LE PATRIMOINE



OBJECTIF:
DÉVELOPPER DES COMPÉTENCES EN PLAIDOYER, EN
RECHERCHE ET EN PERSUASION. (CONSULTE L'OBJECTIF
D'APPRENTISSAGE N° 3)

INSTRUCTIONS:
LES ÉQUIPES DÉBATTENT DE LA QUESTION DE SAVOIR SI UN
SITE PATRIMONIAL DOIT ÊTRE PRÉSERVÉ, ADAPTÉ OU
RÉAMÉNAGÉ.
CHAQUE PARTIE DÉFEND SA POSITION AVEC DES RECHERCHES
ET DES ÉTUDES DE CAS.
L'ÉQUIPE LA PLUS CONVAINCANTE GAGNE ET VOIT SON
ARGUMENT PUBLIÉ.

TAILLE DU GROUPE ET RÔLES :
ÉQUIPES DE 4 À 6 PERSONNES (CHERCHEURS, DÉBATTEURS,
VÉRIFICATEURS DE FAITS)

MATÉRIEL NÉCESSAIRE:
DOCUMENTS DE RECHERCHE, OUTILS DE DÉBAT

DURÉE:
2 HEURES

ÉVALUATION:
FORCE DE L'ARGUMENTATION, UTILISATION DES PREUVES,
PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

IMPACT SUR LE MONDE RÉEL :
L'ARGUMENT GAGNANT EST PUBLIÉ SOUS LA FORME D'UNE «
NOTE D'ORIENTATION OFFICIELLE SUR LE PATRIMOINE DES
JEUNES ».





Chapitre 5 : Évaluations

Ce chapitre présente les évaluations utilisées pour mesurer la compréhension et la rétention des participants. Les évaluations prennent différentes formes, telles que des quiz, des tests ou des travaux pratiques. De plus, des outils d'auto-évaluation, tels que des questions de réflexion ou des exercices, doivent être inclus à la fin de chaque module ou section afin de renforcer l'apprentissage.

5.1 : Évaluations fondées sur les connaissances

5.1.1 Quiz à choix multiples

Comprendre le patrimoine culturel

1. Que comprend le patrimoine culturel ?
A) Uniquement les monuments et musées
B) Uniquement les éléments matériels tels que les bâtiments et sculptures
C) À la fois des éléments matériels et immatériels, y compris les traditions et les langues
D) Uniquement les sites historiques reconnus par l'UNESCO

Réponse : C

2. Lequel des éléments suivants n'est PAS considéré comme faisant partie du patrimoine culturel matériel ?
A) Monuments et sites archéologiques
B) Objets mobiliers tels que peintures et sculptures
C) Traditions orales et musique populaire
D) Bâtiments et patrimoine industriel

Réponse : C

3. Pourquoi le patrimoine culturel est-il important pour les jeunes ?
A) Il aide les jeunes à se connecter à leur identité et à participer à la vie civique
B) Il ne concerne que les historiens et experts en conservation
C) Il n'a aucune signification dans la société moderne
D) Il empêche les jeunes de découvrir d'autres cultures

Réponse : A

4. Quel est un défi auquel les jeunes sont confrontés pour participer à la conservation du patrimoine ?
A) Un manque d'intérêt personnel pour l'histoire
B) Des barrières institutionnelles qui les excluent des processus décisionnels
C) L'idée que la conservation est réservée aux professionnels
D) Un manque de sites patrimoniaux dans les villes modernes

Réponse : B

Les bâtiments patrimoniaux : préserver l'héritage architectural

5. Qu'est-ce qui définit un bâtiment patrimonial ?
A) Tout bâtiment ayant plus de 100 ans
B) Une structure ayant une valeur historique, culturelle ou sociale
C) Tout bâtiment avec une architecture unique
D) Tout bâtiment appartenant à l'État

Réponse : B





6. Selon l'UNESCO, quel est un critère clé pour qu'un bâtiment soit considéré comme site patrimonial ?
- A) Il doit être construit uniquement avec des matériaux traditionnels
 - B) Il doit appartenir à l'État
 - C) Il doit avoir une valeur universelle exceptionnelle
 - D) Il doit avoir plus de 500 ans

Réponse : C

7. Qu'est-ce qui rend un bâtiment patrimonial significatif au-delà de sa structure physique ?
- A) Sa valeur économique
 - B) Les émotions, traditions et significations culturelles partagées qui y sont attachées
 - C) Sa taille et son emplacement
 - D) Son utilisation à des fins touristiques

Réponse : B

8. Lequel des éléments suivants constitue une menace majeure pour les bâtiments patrimoniaux ?
- A) Une prise de conscience historique accrue
 - B) L'urbanisation, le changement climatique et la négligence
 - C) Des lois de conservation renforcées
 - D) La documentation numérique

Réponse : B

Documenter le patrimoine : techniques et outils numériques

9. Pourquoi la documentation est-elle importante dans la conservation du patrimoine ?
- A) Elle permet d'établir un état des lieux avant toute restauration
 - B) Elle n'est utile qu'aux agences gouvernementales
 - C) Elle empêche l'accès du public aux sites culturels
 - D) Elle remplace le besoin de restauration physique

Réponse : A

10. Lequel des éléments suivants est une méthode moderne de documentation patrimoniale ?
- A) Écrire uniquement des descriptions sur papier
 - B) Le balayage laser 3D et la photogrammétrie
 - C) Mémoriser des faits historiques sans les enregistrer
 - D) Se fier uniquement à la transmission orale

Réponse : B

11. Quel est l'un des défis associés à la documentation numérique ?
- A) Elle est toujours accessible et facile à utiliser
 - B) Elle peut être coûteuse et nécessiter une expertise technique
 - C) Elle ne fournit pas de relevés précis
 - D) Elle n'est utile que pour les sites anciens

Réponse : B

Introduction au formulaire d'enregistrement numérique

12. Quel est le but du formulaire d'enregistrement numérique ?
- A) Collecter et organiser des données sur les bâtiments patrimoniaux de manière standardisée
 - B) Remplacer les méthodes traditionnelles de préservation



- C) Empêcher l'accès public aux sites patrimoniaux
- D) Rendre la documentation un processus privé plutôt qu'un effort communautaire

Réponse : A

13. Quelles informations clés le formulaire d'enregistrement numérique recueille-t-il ?
- A) Uniquement le style architectural du bâtiment
 - B) L'histoire, les détails architecturaux, la propriété et la documentation photographique
 - C) Uniquement le nom et la localisation du bâtiment
 - D) Le nombre de visiteurs du site

Réponse : B

14. Quel est le plus grand défi lié à l'utilisation des outils numériques pour la documentation du patrimoine ?
- A) Ils sont trop simples à utiliser
 - B) Coûts élevés, expertise technique et problèmes d'accessibilité
 - C) Ils ne fournissent pas d'informations détaillées
 - D) Ils ne sont utiles que pour les musées

Réponse : B

15. Comment le crowdsourcing contribue-t-il à la documentation du patrimoine ?
- A) Il permet aux communautés de contribuer avec des récits, des images et des données sur les sites patrimoniaux
 - B) Il restreint l'accès public aux archives numériques
 - C) Il accroît le contrôle gouvernemental sur les sites patrimoniaux
 - D) Il remplace la documentation officielle

Réponse : A

16. Quelle est la fonction principale du formulaire d'enregistrement numérique présenté dans ce module ?
- A) Standardiser la documentation des bâtiments patrimoniaux grâce à une collecte structurée des données
 - B) Remplacer les sites patrimoniaux physiques par des copies numériques
 - C) Servir d'alternative à la reconnaissance UNESCO
 - D) Collecter des dons financiers pour la conservation du patrimoine

Réponse : A

5.1.2 Questions à réponses courtes

1. Définissez la conservation du patrimoine et son importance.
2. Décrivez trois risques pour les structures patrimoniales et comment les atténuer.
3. Comment l'engagement des jeunes contribue-t-il à promouvoir la préservation du patrimoine culturel ?
4. Présentez les aspects les plus essentiels du formulaire d'enregistrement numérique.
5. Quels sont les défis potentiels liés à l'utilisation du formulaire d'enregistrement numérique et comment peut-on les résoudre ?



6. Pourquoi la documentation photographique est-elle importante dans la conservation du patrimoine ?
7. Comment le formulaire d'enregistrement numérique assure-t-il une documentation systématique ?
8. Expliquez comment les caractéristiques d'accessibilité d'un site patrimonial influencent sa préservation.

5.2 Travaux pratiques

5.2.1 Exercice de documentation du patrimoine

Les participants seront répartis en équipes et recevront une étude de cas sur un bâtiment patrimonial.

Ils devront remplir avec précision le formulaire numérique d'enregistrement des données en se basant sur les informations fournies.

Le groupe ayant produit la documentation la plus complète et la plus exacte sera désigné gagnant.

Les éléments à renseigner :

- Nom et localisation
- Détails architecturaux (style, matériaux, période de construction)
- Importance historique
- État actuel et menaces potentielles
- Photos et croquis
- Détails sur la propriété et l'accessibilité
- Caractéristiques réglementaires et statut de protection

5.2.2 Exercice de jeu de rôle : Enquêteur du patrimoine

Chaque participant se verra attribuer un rôle (historien, architecte, représentant communautaire, ou agent de conservation).

Ils apprendront à analyser un site patrimonial à l'aide du formulaire d'enregistrement numérique et présenteront leurs résultats selon la perspective de leur rôle.

5.3 Évaluation par les pairs et retour d'expérience

Les formulaires numériques complétés seront partagés entre les participants.

Un retour constructif sera apporté à leurs pairs, en soulignant la précision, l'exhaustivité et les points à améliorer.



5.3.1 Exercice d'auto-réflexion

- Quelles sections du formulaire d'enregistrement numérique étaient les plus simples et les plus difficiles à remplir ?
- Comment ce processus de documentation pourrait-il être amélioré pour plus d'efficacité et de précision ?
- En quoi l'application de ce formulaire contribue-t-elle à la préservation du patrimoine culturel ?

5.3.2 Quiz basé sur des scénarios

Les participants recevront différents scénarios de problèmes liés à la documentation patrimoniale. Ils devront choisir l'action la plus appropriée en fonction de leurs connaissances.

Exemple de scénario :

Un bâtiment patrimonial possède une grande valeur culturelle, mais ses éléments architecturaux se détériorent en raison de facteurs environnementaux.

D'après le modèle de formulaire numérique, quels seraient les éléments prioritaires à enregistrer ?

- A) L'historique des anciens propriétaires du bâtiment
- B) L'état structurel du bâtiment, les matériaux de construction et les dégradations visibles
- C) Le nombre total de visiteurs de l'année précédente
- D) Le coût des rénovations passées

Option correcte : B



Chapitre 6 : Ressources et références

Apollonio, F. I., Gaiani, M., & Sun, Z. (2019). A Reality Integrated BIM for Architectural Heritage Conservation. *Architecture and Design*.

<https://api.semanticscholar.org/CorpusID:113989680>

Azevedo, M. (2012). *The evaluation of the social impacts of culture: Culture, arts and development [Phdthesis, Université Panthéon-Sorbonne - Paris I]*.

<https://theses.hal.science/tel-01804118>

Bagnolo, V., & Paba, N. (2019). UAV-BASED PHOTOGRAMMETRY FOR ARCHAEOLOGICAL HERITAGE SITE SURVEY AND 3D MODELING OF THE SARDUS PATER TEMPLE (ITALY). *The International Archives of the Photogrammetry, Remote Sensing and Spatial Information Sciences*, XLII-2/W17, 45–51. <https://doi.org/10.5194/isprs-archives-XLII-2-W17-45-2019>

Bekele, M. K., Pierdicca, R., Frontoni, E., Malinverni, E. S., & Gain, J. (2018). A Survey of Augmented, Virtual, and Mixed Reality for Cultural Heritage. *Journal on Computing and Cultural Heritage*, 11(2), 1–36. <https://doi.org/10.1145/3145534>

Bekele, M. K., Pierdicca, R., Frontoni, E., Malinverni, E. S., & Gain, J. (2018). A Survey of Augmented, Virtual, and Mixed Reality for Cultural Heritage. *Journal on Computing and Cultural Heritage*, 11(2), 1–36. <https://doi.org/10.1145/3145534>

Bewley, R., Fradley, M., Wilson, A., & Kennedy, D. (2021). Documenting heritage in the 21st century: The EAMENA project and its potential for 'big data' research in Levantine archaeology. *Levant*, 53(1), 1–17. [rg158bh841](https://doi.org/10.1017/S0022268921000041)

Council of Europe. (2020, April). *The Faro Convention: the way forward with heritage*.

Crocetti, E., & Meeus, W. (2014). The identity statuses: Strengths of a person-centered approach. In K. C. McLean & M. Syed (Eds.), *The Oxford handbook of identity development* (pp. 97–114). New York, NY: Oxford University Press.

Cultural Policy Institute. (2015). *CRE-ACTIVE YOUTH: Promoting cultural heritage for tomorrow*.

European Commission. (2018). *Fostering cooperation in the European Union on skills, training and knowledge transfer in cultural heritage professions*. Publications Office of the European Union. <https://data.europa.eu/doi/10.2766/92718>

Fancourt, D., & Finn, S. (2019). *What is the evidence on the role of the arts in improving health and well-being? A scoping review*. Copenhagen: WHO Regional Office for Europe.

Feilden, B. M., & Jokilehto, J. (1998). *Management guidelines for world cultural heritage sites* (2nd ed.). ICCROM.

https://www.iccrom.org/sites/default/files/2018-02/1998_feilden_management_guidelines_eng_70071_light_0.pdf ICCROM



Hamamcioğlu-Turan, M., & Akbaylar, İ. (2011). Documentation of historic structures for the assessment of heritage characteristics. *Journal of Architectural and Planning Research*, 28(2), 129–151 <http://hdl.handle.net/11147/6786>

Hassani, F. (2015). Documentation of cultural heritage: Techniques, potentials, and constraints. *ISPRS - International Archives of the Photogrammetry, Remote Sensing and Spatial Information Sciences*, XL-5/W7, 207–214. <https://doi.org/10.5194/isprsarchives-XL-5-W7-207-2015>

Khali, H., Abbas, M., & Hassan, M. (2021). The limits of international human rights law in two case studies. Academic Commons.

ICOMOS. (1964). *International charter for the conservation and restoration of monuments and sites (The Venice Charter)*. https://www.icomos.org/en/participer/179-articles-en-francais/ressources/charters-and-standards/157-thevenice-charter_de.wikipedia.org+6icomos.org+6en.wikipedia.org+6

International Council on Monuments and Sites. (1964). *International charter for the conservation and restoration of monuments and sites (The Venice Charter 1964)*. [Venice Charter EN 2023.pdf](https://www.icomos.org/en/participer/179-articles-en-francais/ressources/charters-and-standards/157-thevenice-charter_de.wikipedia.org+6icomos.org+6en.wikipedia.org+6)

Ioannides, M., Magnenat-Thalmann, N., & Papagiannakis, G. (Eds.). (2017). *Mixed Reality and Gamification for Cultural Heritage*. Springer International Publishing. <https://doi.org/10.1007/978-3-319-49607-8>

Ioannides, M., Magnenat-Thalmann, N., Papagiannakis, G., & Balet, O. (Eds.). (2018). *Mixed reality and gamification for cultural heritage*. Springer.

Jokilehto, J. (2007). *History of Architectural Conservation* (1st ed.). Routledge. <https://doi.org/10.4324/9780080523118>

Pendlebury, J., Townshend, T., & Gilroy, R. (2004). The Conservation of English Cultural Built Heritage: A Force for Social Inclusion? *International Journal of Heritage Studies*, 10(1), 11–31. <https://doi.org/10.1080/1352725032000194222>

RecorDIM Task Group 16. (2007). *International heritage documentation standards: Draft report*. CIPA Heritage Documentation

Remondino, F. (2011). Heritage Recording and 3D Modeling with Photogrammetry and 3D Scanning. *Remote Sensing*, 3(6), 1104–1138. <https://doi.org/10.3390/rs3061104>

Smith, L. (2006). *Uses of Heritage* (1st ed.). Routledge. <https://doi.org/10.4324/9780203602263>

Taylor, K. (2013). Cultural Mapping: Intangible Values and Engaging with Communities with Some Reference to Asia. *The Historic Environment: Policy & Practice*, 4(1), 50–61. <https://doi.org/10.1179/1756750513Z.00000000024>



Veldpaus, L., Pereira Roders, A., & Colenbrander, B. (2013). *Urban heritage: Putting the past into the future*. The Historic Environment: Policy & Practice, 4(1), 18–31.

<https://doi.org/10.1179/1756750513Z.00000000022>

Zahi, H. (2006). *The Rise and Fall of Ancient Egypt*. Random House.



Chapitre 7 : Conclusion et résumé

Ce module vise à impliquer les jeunes dans la documentation du patrimoine en leur fournissant des compétences et des outils pour soutenir la préservation des bâtiments historiques. Les jeunes prennent conscience de l'importance du patrimoine culturel, apprennent à identifier les dangers qui menacent les sites patrimoniaux, et à utiliser des méthodes de documentation modernes. Ils deviennent ainsi des gardiens actifs du patrimoine. Avec les connaissances acquises, les animateurs de jeunesse sont en mesure de mobiliser leurs communautés, de promouvoir des pratiques de conservation et d'utiliser des outils numériques tels que le formulaire d'enregistrement pour assurer une préservation durable et précise des repères architecturaux et culturels.

Pour enrichir l'apprentissage, les animateurs sont encouragés à mettre en pratique les approches de documentation sur le terrain et à collaborer avec les agences locales du patrimoine. L'étude de ressources complémentaires, telles que les documents de l'UNESCO, les logiciels de cartographie en ligne et les initiatives d'histoire orale, peut élargir leur expertise et leur portée. Enfin, la participation régulière aux activités de conservation du patrimoine contribue à construire une identité culturelle solide et garantit que les générations futures auront accès à ce patrimoine, le valoriseront et le préserveront.





Co-funded by
the European Union

KA220-YOU-7A2D4D49



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the Foundation for the Management of European Lifelong Learning Programmes. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them. Project Number: KA220-YOU-7A2D4D49